NOTA: Para efectos del proceso de evaluación de la práctica, es **indispensable** que se utilice el presente formato del informe de postulación. En tal sentido, **no se permite modificar el formato**, incluir carátulas, etc. **El informe de postulación como tal se inicia en la sección A: Información Básica.**

**Las instrucciones de llenado están en color rojo, las cuáles pueden ser eliminadas luego de incorporar la información, para no afectar el número de páginas límites de su postulación.**

**Fuente: Arial / Tamaño: 10 / Interlineado sencillo**

**Informe de Postulación**

1. **Información Básica (máximo 1 página)**
   1. **Título de la postulación**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Nombre de la Entidad que postula (Entidad Representante):**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Nombre y cargo de la máxima autoridad de la Entidad:**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Nombre de la categoría a la que postula según Anexo A de las Bases**

|  |
| --- |
|  |

* + 1. **Sólo para las Categorías de Cooperación Público – Pública y Cooperación Público – Privada, indicar entidad contraparte**

IMPORTANTE: Se entiende como entidad contraparte a aquella entidad que ha asumido **un compromiso de colaboración y tiene un rol primordial en el diseño, implementación o evaluación de la práctica.**

Mayor información en la sección VI. e. Práctica Colectiva de las Bases.

|  |
| --- |
| Incorporar el nombre de las entidades contraparte aquí y/o la entidad representante de las contrapartes. |

* 1. **Departamento(s), provincia(s), distrito(s) en el que se desarrolla la experiencia:**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Los beneficiarios de la práctica se encuentran en el ámbito:**

( ) Urbano ( ) Rural ( ) Ambos

1. **Resumen de la Postulación (máximo 5 páginas)**
   1. **Descripción de la Entidad**

|  |
| --- |
| Breve descripción del propósito y funciones de la Entidad postulante (1 párrafo = 100 palabras en total) |

* 1. **Descripción de práctica** 
     1. **Párrafo resumen de la práctica**

|  |
| --- |
| Breve descripción de la experiencia implementada (3 párrafos = 300 palabras en total). |

* + 1. **El problema**

|  |
| --- |
| Breve descripción del problema, sus causas y desafíos a enfrentar. Recuerde incluir datos específicos que ayuden a circunscribir el problema (p.e. población afectada, territorio, tiempo, costo, etc.) (3 párrafos = 300 palabras en total). Una descripción más amplia podrá hacerla en la sección C.1. Descripción del Problema. |

* + 1. **Medidas adoptadas**

|  |
| --- |
| Breve descripción de las etapas y las actividades vinculadas a cada etapa para la implementar la solución al problema (5 párrafos = 500 palabras). Una descripción más amplia podrá hacerla en la sección C.7 Descripción de las medidas adoptadas. |

* + 1. **Principales Resultados**

|  |
| --- |
| Breve descripción narrativa de los principales resultados (3 párrafos = 300 palabras en total). Una descripción más amplia podrá hacerla en la sección C.14 Resultados. |

En el siguiente cuadro incluya los principales cambios logrados, incluyendo variables e indicadores específicos, así como el mes y/o año de la medición.

|  |  |
| --- | --- |
| **Antes**  Situación Previa  *Ejemplo:*  *Año 2019: 15% de beneficiarios satisfechos con la prestación del servicio.* | **Ahora**  Situación actual / resultado de la práctica  *Ejemplo:*  *Año 2021: 87% de beneficiarios satisfechos con la prestación del servicio* |
|  |  |

* + 1. **Dificultades**

Breve descripción de las principales dificultades y cómo se enfrentaron en el desarrollo de la práctica. Una descripción más amplia podrá hacerla en la sección C.12. Principales dificultades y cómo se enfrentaron

|  |  |
| --- | --- |
| **Dificultad Interna**  *trabas al interior de la entidad o dentro del grupo responsable de la práctica.* | **¿Cómo la enfrentó?** |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dificultad Externa**  *trabas que se originaron en el público objetivo, otros actores, o que son fruto del contexto y que complicaron el desarrollo de la experiencia.* | **¿Cómo se enfrentó?** |
|  |  |
|  |  |

* + 1. **Aliados**

Breve descripción de los principales aliados y sus roles dentro de la práctica. Una descripción más amplia podrá hacerla en la sección C.13 Estrategia de colaboración con Aliados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aliados Internos** | **Descripción de Roles** |
|  |  |
| **Aliados Externos** | **Descripción de Roles** |
| Públicos |  |
| Privados |  |

* + 1. **Lecciones aprendidas**

|  |
| --- |
| Breve descripción de las principales lecciones en el diseño, implementación, evaluación y difusión de la experiencia (5 párrafos = 500 palabras en total). Una descripción más amplia podrá hacerla en la sección C.15 Lecciones aprendidas. |

* + 1. **Cumplimiento de los criterios de evaluación**

Breve descripción de cómo la práctica cumple satisfactoriamente cada uno de los criterios de evaluación, establecidos en las Bases del Premio.

| **Criterio** | **Pregunta base** | **Respuestas** |
| --- | --- | --- |
| **Bienestar ciudadano** | ¿Qué personas o grupos de personas han visto mejorada su situación gracias a la práctica? | Breve descripción de quiénes y por qué considera que la experiencia postulada mejora la calidad de vida de la ciudadanía (1 párrafo = 100 palabras en total) |
| **Indicadores de Impacto** | ¿Cuál es el principal impacto logrado? ¿Cómo se ha mejorado el bienestar de las personas? | Lista de los principales indicadores que sustentan un impacto positivo en el público objetivo de la práctica (1 párrafo = 100 palabras en total) |
| **Potencial de Replicabilidad** | ¿La práctica es potencialmente replicable o ha sido replicada por otras instancias de la propia entidad o de terceros? | Breve descripción de cómo se asegura la replicabilidad de la experiencia dentro y fuera de su entidad (1 párrafo = 100 palabras en total) |
| **Relevancia** | ¿Por qué la práctica resuelve un problema relevante desde el punto de vista ciudadano? | Breve descripción de por qué la experiencia es relevante desde el punto de vista ciudadano (1 párrafo = 100 palabras en total) |
| **Iniciativa para la mejora** | ¿Cómo se decidió el cambio? ¿Qué se hizo diferente o qué se transformó? ¿cómo se rompió la inercia? ¿quién / quienes asumieron el llamado a la acción? | Breve descripción de por qué considera que existió proactividad por parte del equipo/entidad para desarrollar la solución (1 párrafo = 100 palabras en total) |
| **Innovación** | ¿Cómo surgieron las ideas para el diseño e implementación de la práctica? ¿estas ideas se habían probado o implementado antes? | Breve descripción de por qué considera que la experiencia es innovadora (1 párrafo = 100 palabras en total) |
| **Eficiencia** | ¿Qué acciones se llevaron a cabo para asegurar un uso eficiente de los recursos? | Breve descripción de las principales acciones en el diseño, implementación y/o evaluación de la experiencia, que aseguran un uso eficiente de recursos (por ejemplo: ahorros sin sacrificar calidad) (1 párrafo = 100 palabras en total) |
| **Integralidad** | ¿A qué objetivos institucionales está vinculada la práctica?  ¿A qué políticas nacionales, prioridades de gobierno, planes o acuerdos internacionales, está vinculada la práctica? | Breve descripción del marco en que se desarrolla la experiencia y por qué considera que la práctica es sostenible (1 párrafo = 100 palabras en total) |

1. **Explicación de la Práctica (máximo 14 páginas)**

La sección C. deberá tener una extensión máxima de 14 páginas en total. Sugerimos seguir las recomendaciones de la **Guía ¿Cómo completar el Informe de Postulación?** para facilitar la lectura y calificación por parte del equipo técnico y jurado del Premio.

* 1. **Descripción del Problema**

*Descripción del problema y desafío a enfrentar previo a la implementación de la práctica. Tomar en cuenta que la descripción debe ser precisa en términos de quiénes se ven afectados; qué causas y consecuencias existen; por qué es importante para los ciudadanos resolver este problema; y dónde ocurre el problema. Recuerde incluir datos específicos que ayuden a circunscribir el problema (p.e. población afectada, territorio, tiempo, costo, etc.).*

* 1. **Descripción de la Solución**

*Descripción de la solución elegida y sustento de su elección frente a otras soluciones posibles (por ejemplo, en términos de tiempo, recursos, urgencia, etc.). La solución debe tener relación directa con el problema descrito y explicar aspectos innovadores de la solución.*

* 1. **Objetivos Estratégico**

*Descripción de los objetivos generales y/o específicos establecidos para implementar la solución.*

* 1. **Público Objetivo**

*Descripción del público beneficiado directa o indirectamente por la práctica. Incluir datos específicos que ayuden a identificar claramente a dicha población (por ejemplo, número, género, lugar de residencia, etc.)*

* 1. **Políticas Públicas**

*Listar la(s) políticas nacionales, políticas institucionales, acuerdos internacionales, planes de gobierno o prioridades país con la(s) que se vincula la práctica.*

* 1. **Plazos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Etapa** | **Indicar mes y año** |
| **Diseño**  Indicar mes y/o año de inicio y cuánto duró el diseño de la iniciativa |  |
| **Implementación**  Indicar mes y/o año de inició de implementación y cuánto duró la implementación de la iniciativa |  |
| **Duración**  En caso que la práctica siga en curso, indicar “Indefinido”  En caso que la práctica tenga una fecha final indicar en qué mes y/o año culminó o culminará |  |

* 1. **Descripción de las medidas adoptadas**

Descripción de las etapas y las actividades vinculadas a cada etapa para la implementar la solución al problema, y acorde con los objetivos estratégicos establecidos.

* 1. **¿Esta misma práctica participó en una edición anterior del Premio Buenas Prácticas en Gestión Pública? Marque x donde corresponda.**

**No ( )**

**Sí ( ) Año (considerar la última participación):**

**Distinción (buena práctica, finalista, ganador):**

* + 1. **En caso de haber respondido Sí a la pregunta, es necesario describir los cambios / mejoras llevadas a cabo desde la participación anterior para producir mejores resultados.**
  1. **Eficiencia**

Descripción de las acciones en el diseño, implementación y/o evaluación de la experiencia, que aseguran un uso eficiente de recursos (por ejemplo: ahorros sin sacrificar calidad). De ser posible, incluir datos que permitan evaluar el costo / beneficio de la práctica.

* 1. **Institucionalización, sostenibilidad y réplica**

Descripción las acciones llevadas a cabo para que la práctica sea adoptada dentro y fuera de la entidad (por ejemplo: a través de directivas, ordenanzas, manuales, políticas internas u otros mecanismos)

* 1. **Divulgación interna y externa**

Descripción las acciones llevadas a cabo para dar a conocer la práctica y sus resultados dentro y fuera de la entidad a diferentes grupos objetivo (colaboradores, público beneficiario, socios estratégicos, sector privado, sector social y academia, etc.).

* 1. **Principales Dificultades y cómo se enfrentaron**

Descripción de las trabas internas y externas; o situaciones no previstas, que se produjeron durante el diseño, implementación y/o evaluación de la práctica; y qué acciones se enfrentaron.

* + 1. **Dificultades internas y cómo se enfrentaron**
    2. **Dificultades externas y cómo se enfrentaron**
  1. **Estrategia de colaboración con Aliados**

Descripción de los principales aliados y sus roles dentro de la práctica. En particular, se sugiere indicar de qué manera la participación de los aliados mejoró el desempeño y resultados de la práctica.

* + 1. **Aliados internos y sus roles**
    2. **Aliados externos y sus roles**
  1. **Resultados**
     1. **Resultados expresados con indicadores específicos**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Variable**  ¿Qué estoy midiendo?  *Ejemplo: Satisfacción de beneficiarios*. | **Indicador**  ¿Qué medida estoy usando?  *Ejemplo: Porcentaje de beneficiarios satisfechos.* | **Situación previa a la Experiencia**  *Ejemplo:*  *Año 2019: 15% de beneficiarios satisfechos con la prestación del servicio.*  Incluir mes y/o año de medición | **Resultados**  **después de la Experiencia**  *Ejemplo:*  *Año 2021: 87% de beneficiarios satisfechos con la prestación del servicio*  Incluir mes y/o año de medición | **Enlace a evidencias**  Incluir un enlace / link a repositorio compartido (drive o similar) o web pública con los datos que sustenten su indicador  En caso no se incluya un enlace, el indicador no será tomado en cuenta para efectos de la evaluación |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* + 1. **Resultados en la reducción de la brecha de igualdad de género**

*Instrucciones: Esta sección pretende medir los avances de las organizaciones en la incorporación del enfoque de igualdad de género como eje transversal de las intervenciones del Estado, de acuerdo con el Decreto Supremo N° 008 -2019-MIMP Política Nacional de Igualdad de Género. Para ello, puede utilizar como guía las siguientes preguntas:*

* *¿De qué manera el problema descrito en C.1 Descripción del Problema afecta a hombres y mujeres? ¿Existen condiciones estructurales que hacen que el problema afecte más a las mujeres en términos de ejercicio de derechos, desarrollo económico, social o cultural?*
* *¿De qué forma la solución detallada en C.2 Descripción de la Solución mejora el ejercicio de derechos y desarrollo económico, social y cultural de las mujeres? ¿La solución implementada fue diseñada e implementada con las mujeres beneficiarias?*
* *¿Qué resultados se han obtenido que demuestren una mejor situación de las mujeres luego de implementar la experiencia? Puede citar resultados cuantitativos / cualitativos, mecanismos de medición y evidencias de respaldo.*

*En caso su práctica no se haya desarrollado bajo un enfoque de género, coloque como respuesta:*

***La práctica no ha sido desarrollada utilizando instrumentos o herramientas de enfoque de género***

* + 1. **Resultados en la reducción de riesgos de corrupción**

*Instrucciones: Esta sección pretende medir los avances de las organizaciones en la incorporación de instrumentos y metodologías para prevenir, detectar y combatir la corrupción de acuerdo con el Decreto Supremo N° 092-2017-PCM Política Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción. Para ello, puede utilizar como guía las siguientes preguntas:*

* *¿De qué manera el problema descrito en C.1 Descripción del Problema generaba espacios para la corrupción?*
* *¿De qué forma la solución detallada en C.2 Descripción de la Solución previene, identifica o combate directamente la corrupción? ¿La solución implementada fue diseñada e implementada con la participación de una o más partes interesadas / actores relevantes?*
* *¿Qué resultados se han obtenido que demuestren una reducción de los riesgos de corrupción y sus efectos en la entidad? Puede citar resultados cuantitativos / cualitativos, mecanismos de medición y evidencias de respaldo.*

*En caso su práctica no se haya desarrollado utilizando instrumentos o herramientas para la reducción de riesgos de corrupción, coloque como respuesta:*

***La práctica no ha sido desarrollada utilizando instrumentos o herramientas para la reducción de riesgos de corrupción.***

* + 1. **Otros resultados alcanzados no descritos en secciones anteriores**

*Descripción de resultados o cambios positivos no esperados, como producto de la implementación de la práctica.*

* 1. **Lecciones aprendidas**

*Descripción de los aprendizajes para la entidad en el diseño, implementación y evaluación de la práctica, y que también pueden ayudar a otros en la adopción, adaptación o réplica de la experiencia. Los aprendizajes pueden girar en torno a relación con actores y socios estratégicos, manejo de recursos económicos, gestión de personas, entre otros.*

* 1. **Información complementaria**

Con el fin de contar con mayor evidencia para la evaluación de la práctica, y facilitar al equipo técnico y jurado la importancia de la misma, se sugiere incluir:

***Galería Fotos****: Enlace / Link del acceso público a galería de fotos en cuentas de Facebook, Instagram, Flckr o similar de acceso público. Las fotos deben estar vinculadas específicamente a la práctica presentada*

***Estadísticas:*** *Enlace / Link del acceso público a base de datos abiertos o página de visualización de datos. Las estadísticas deben estar asociadas específicamente a la práctica presentada, de fácil acceso e interpretación.*

***Notas de prensa:*** *Enlace / Link del acceso público a página institucional que incluya notas de prensa vinculadas específicamente a la práctica presentada.*

***Videos:*** *Enlace / Link del acceso público a videos vinculados con la práctica presentada disponibles en plataformas Youtube o similar.*

***IMPORTANTE: Con la finalidad de tomar en cuenta la información complementaria contenida en los diferentes links, la entidad postulante debe asegurarse que:***

* 1. ***Los links se encuentren activos durante todo el proceso de evaluación del Premio.***
  2. ***Los contenidos pueden descargarse sin dificultad.***